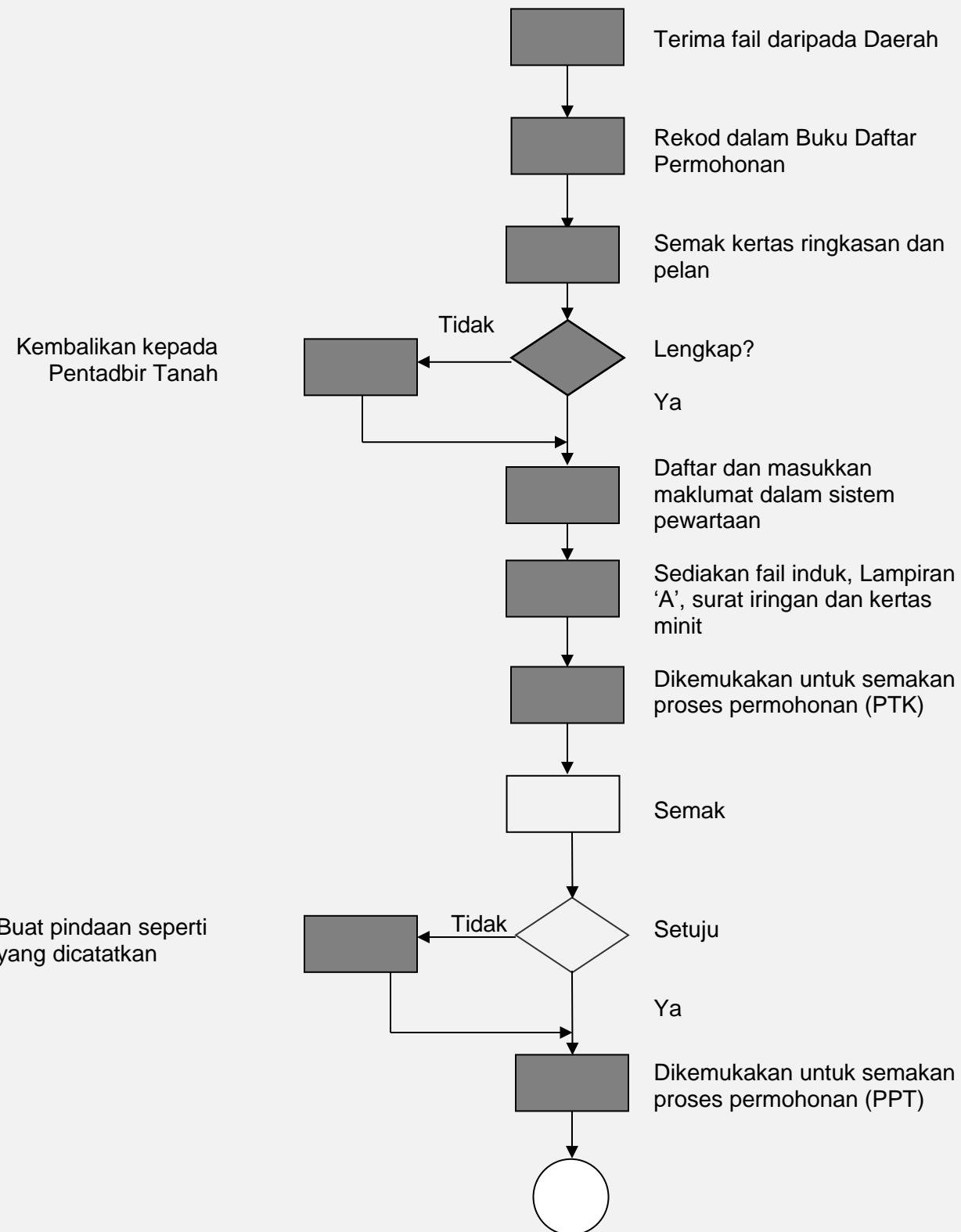
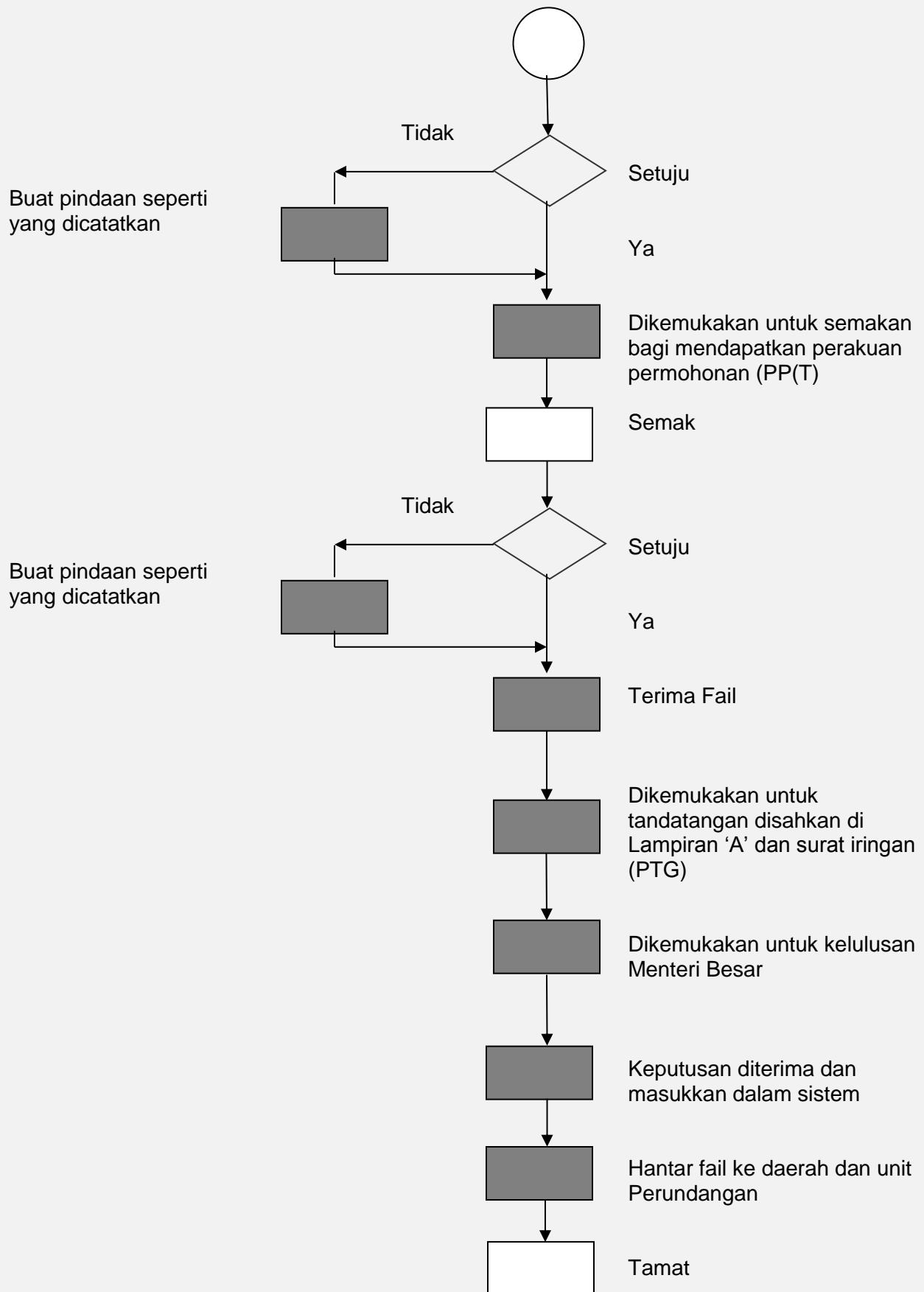


CARTA ALIRAN KERJA
**PERMOHONAN MEWARTAKAN KAWASAN RIZAB MELAYU DI
BAWAH SEKSYEN 3 ENAKMEN RIZAB MELAYU (F.M.S. CAP 142)**

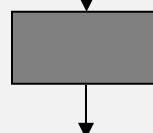




Buat pindaan seperti yang dicatatkan

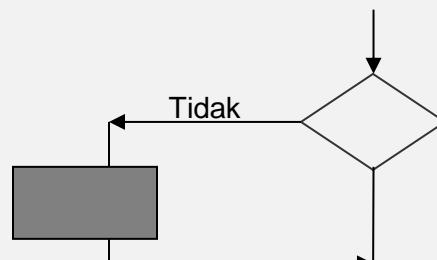


Terima fail



Dikemukakan untuk semakan bagi mendapatkan perakuan kertas ringkasan sebelum dihantar ke MMKN (TPTG)

Rekod penghantaran fail ke bilik Pengarah



Dikemukakan untuk semakan bagi mendapatkan perakuan kertas ringkasan sebelum dihantar ke MMKN (PTG)

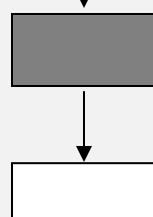
Semak



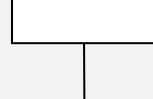
Setuju



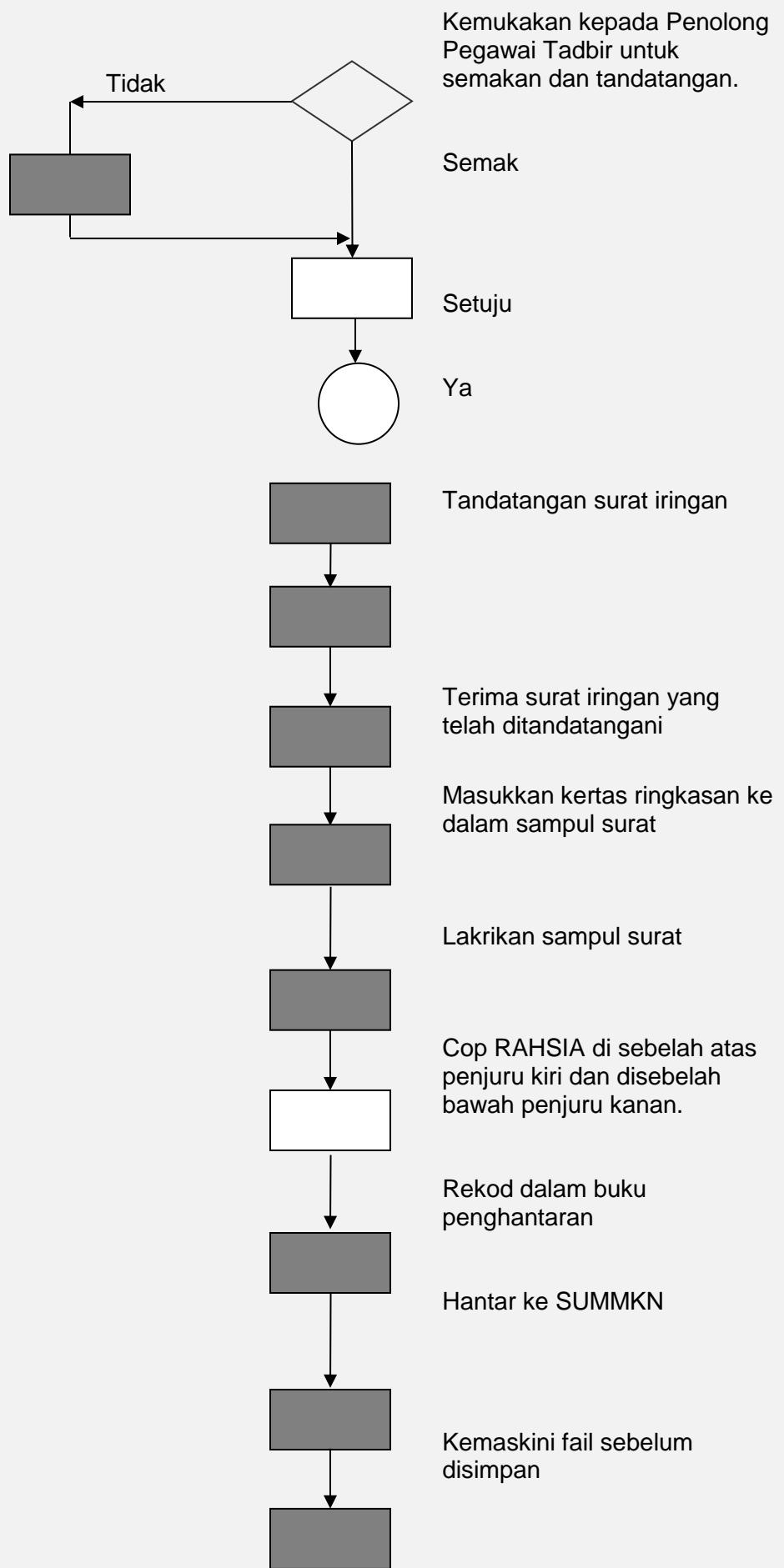
Tanda tangan kertas ringkasan

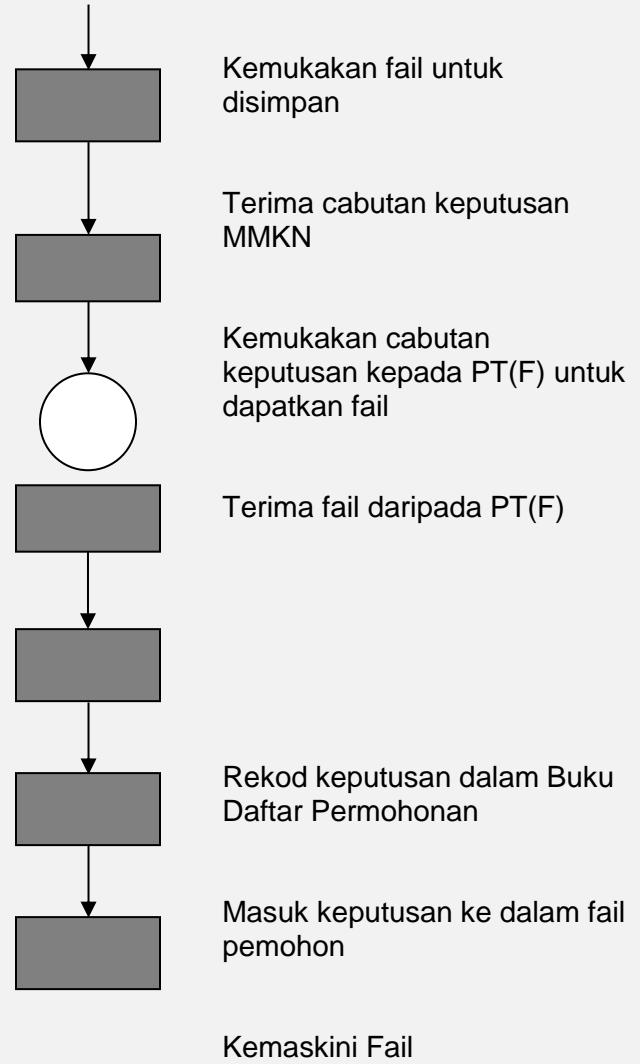


Terima Fail



Sediakan surat iringan kepada SUMMKN





Kemukakan fail untuk disimpan.